

Klachtenformulier Ministerie van Buitenlandse Zaken

b. Als uw klacht betrekking heeft op een Nederlandse vertegenwoordiging (bijvoorbeeld de ambassade of een consulaat of een honorair consulaat) in het buitenland, wilt u dan hieronder aangeven op welke vertegenwoordiging uw klacht betrekking heeft? (bijvoorbeeld: het honorair consulaat in Barcelona, of: de ambassade in Peking, of: de ambassade in Rabat etc.):

Heeft uw klacht betrekking op een specifieke afdeling of directie van het ministerie zelf? Zo ja, welk onderdeel/afdeling/ directie betreft dit?

Nota bene: Uw klacht wordt in beginsel behandeld door de betreffende vertegenwoordiging.

c. Heeft u een referentienummer, bijvoorbeeld van een aanvraag van een visum of een paspoort en/of een kenmerk van een brief?

Type document (paspoort/visum/brief/etc.):

Nummer:

datum:

d. Indien van toepassing, weet u met welke medewerker u contact heeft gehad?

e. Wanneer vond de gedraging/handeling plaats (datum, tijd/dagdeel) en/of sinds wanneer speelt uw klacht?

f. Beschrijf uw klacht zo nauwkeurig mogelijk.

g. Wat verwacht u van het ministerie? Of wat wilt u bereiken?

h. Wilt u uw klacht mondeling toelichten? ja/nee

i. Stuurt u bijlagen mee? ja/nee. Zo ja, namelijk